

УТВЕРЖДЕНО
приказом Отдела образования, культуры,
молодежной политики и спорта
Администрации ЗАТО Межгорье Республики
от 17 февраля 2012 года № 01-35

**Положение
о Совете руководителей
учреждений образования и культуры**

Межгорье
2012 год

I. Общие положения

1.1. Совет руководителей учреждений образования и культуры (далее по тексту - Совет) является постоянно действующим органом Отдела образования, культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан. Совет призван содействовать развитию системы образования, культуры, молодежной политики и спорта в ЗАТО Межгорье, совершенствованию работы Отдела образования, культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан (далее по тексту — Отдел), учреждений образования и культуры, обеспечивать расширение коллегиального участия руководителей муниципальных образовательных учреждений и учреждений культуры в управлении.

1.2. Целью создания Совета является содействие Отделу в:

- определении стратегических направлений развития системы образования и культуры;
- повышении качества образования и обеспечении его доступности для всех слоев населения;
- в повышении эффективности деятельности муниципальной системы образования, ее открытости для всех участников образовательного процесса;
- в улучшении качества повышения квалификации педагогических и руководящих кадров;
- в обобщении и распространении положительного опыта по организации учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской работы, передовых педагогических технологий;
- в социальной поддержке коллективов муниципальных учреждений образования и культуры,
- в усилении их роли в социально-экономическом и культурном развитии.

II. Основные задачи и направления деятельности Совета

2.1. Основными задачами Совета являются планирование, регулирование, координация деятельности учреждений образования и культуры в целях осуществления государственной политики в области образования, культуры, молодежной политики и спорта.

2.2. Совет рекомендует вопросы для включения в план работы Отдела, перспективные планы развития системы образования, культуры, молодежной политики и спорта, рассматривает сметы текущих расходов бюджета и сметы расходов по экономии средств, локальные акты, регулирующие деятельность Отдела.

2.3. Совет на своих заседаниях заслушивает и обсуждает сообщения ответственных лиц о результатах организации работы по:

- ходу выполнения программы развития образования, культуры, молодежной политики и спорта;
- социальной защите детей и социальной защите работников системы образования и культуры;
- укреплению здоровья детей, проведению летней оздоровительной кампании;
- созданию условий для охраны труда и соблюдения техники безопасности в образовательных учреждениях и учреждениях культуры;
- формированию резерва, расстановке и повышению квалификации руководящих кадров;
- методической помощи молодым специалистам;
- подготовке образовательных учреждений к новому учебному году, функционированию в осенне-зимний период;
- награждению и поощрению руководителей учреждений образования и культуры;
- планированию распределения средств фонда развития образования для поощрения инновационной деятельности педагогов, образовательных учреждений;
- другим направлениям управленческой деятельности.

2.4. Совет координирует деятельность образовательных учреждений по предоставлению дополнительных образовательных услуг, исходя из данных социологического изучения образовательных потребностей населения.

2.5. Совет рассматривает вопросы формирования в образовательных учреждениях коррекционных классов, классов углубленного изучения отдельных предметов, содействует развитию в ЗАТО Межгорье различных форм обучения (семейного, экстерната и др.).

2.6. Совет формирует предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений и учреждений культуры.

2.7. Совет совместно с заинтересованными структурами органов местного самоуправления формирует и размещает задания по исследованию образовательных запросов населения, разработке концепции и программы развития системы образования, учитывающих перспективы социально-экономического развития района (города).

2.8. Во взаимодействии с другими ведомствами, организациями, службами города

Совет разрабатывает общегородские мероприятия по профессиональной ориентации молодежи, профессиональному и трудовому обучению, созданию условий осознанного выбора профессий выпускниками.

2.9. Принимает решения рекомендательного характера, Отдел может издать приказ по основной деятельности на основании принятого решения Совета.

III. Состав Совета

3.1. В состав Совета входят руководители образовательных учреждений и учреждений культуры, начальник Отдела и его заместитель, специалисты Отдела, руководители Централизованной бухгалтерии и Дирекции по обеспечению деятельности муниципальных учреждений.

3.2. В необходимых случаях на заседание Совета приглашаются ответственные лица и специалисты организаций и учреждений города, УВД, суда, прокуратуры, здравоохранения, пожарнадзора, энергонадзора и др.

3.3. Члены Совета работают на общественных началах.

3.4. Председателем Совета является начальник Отдела. Секретарь Совета избирается на заседании Совета.

3.5. Совет работает по плану, утвержденному на заседании Совета; по требованию большинства членов Совета или просьбе Отдела в план работы могут быть внесены коррективы.

3.6. Заседания Совета проводятся начальником Отдела или лицом, исполняющим его обязанности, в соответствии с планом работы Отдела или по мере необходимости (внеплановые), но не реже, чем 1 раз в квартал.

3.7. Подготовкой планового заседания Совета занимается специалист, курирующий вопрос, вынесенный на обсуждение.

3.8. Специалист, подготовивший вопрос на заседание Совета:

- не позднее, чем за 10 дней представляет на рассмотрение начальнику Отдела проект повестки и план подготовки заседания;

- не позднее, чем за 5 дней проект решения со всеми справочными, аналитическими материалами и список приглашенных на заседание.

3.9. Приглашение на Заседание осуществляет секретарь Отдела.

3.10. Регистрацию участников заседания осуществляет секретарь Совета.

3.11. Заседания Совета ведет начальник Отдела, в его отсутствие - лицо,

исполняющее его обязанности. Повестка дня и порядок работы утверждаются в начале заседания.

3.12. В ходе заседания члены Совета имеют право:

- вносить свои предложения по порядку работы;
- получать от докладчиков дополнительные разъяснения по рассматриваемым вопросам;
- вносить предложения о переносе обсуждаемого вопроса на другое заседание или о дополнительном изучении вопроса специально созданной комиссией;
- вносить предложения об изменениях и дополнениях в проект решения.

3.13. Секретарь Совета ведет и оформляет протокол заседания, который подписывается председательствующим и секретарём.

3.14. С учетом мнения членов Совета руководителей специалистов, готовивший вопрос, в 5-дневный срок (если не оговорен другой срок) дорабатывает проект решения, согласовывает с соответствующими службами и представляет на подпись начальнику Отдела.

3.15. Протоколы и документация Совета хранятся в делах Отдела.

3.16. К документации Совета относятся план работы и отчеты о его деятельности.

3.17. Ежегодно по итогам учебного года Совет готовит аналитический доклад о своей работе для Отдела, муниципальных учреждений образования и культуры и общественных организаций, работающих в системе образования.

3.18. Деятельность Совета освещается на сайте Отдела и в средствах массовой информации.

3.19. Организационное, техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет Отдел.

IV. Права и ответственность Совета

4.1. Совет вправе:

— заслушать председателя Совета о выполнении решений, принятых на предыдущих заседаниях, заслушать разъяснения ответственных лиц о внесении корректировок в решения Совета;

— создать временную комиссию для предварительного детального изучения вопроса до принятия решения по нему;

— разрабатывать предложения по формам и направлениям инновационной

деятельности ассоциаций образовательных учреждений, школьных округов;

— ознакомиться с работой других организаций и учреждений района, работающих с детьми и молодежью;

— заслушивать лиц, ответственных за реализацию международных проектов и программ в области образования.

4.2. Совет несет ответственность за:

— принятие решений в пределах установленной компетенции и в соответствии с законодательством в системе образования;

— активные действия по реализации принятых решений в установленные сроки.